İNCİRLİOVA ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ HEDEF YKS 2023 ÜNİVERSİTE HAZIRLIK PROGRAMI

2024/2025 YILLIK EYLEM PLANI

|  |  |
| --- | --- |
| **EKİM** | * Okuldaki “Hedef 2025” koordinatörünün, kurum Mebbis bilgileriyle sisteme kaydının yapılması. * Bu işlemden sonra koordinatörün KTS’ ye kendi Mebbis bilgileri ile girişinin ve devamında; süreç takibinin koordinatör tarafından sağlanması. * Ekim ayı itibariyle DYK’ ye başvuran öğrenci sayılarının sisteme girişinin yapılması. * DYK’ ye başvuran öğrenci listesi, kurs açılan sınıf listeleri ve görev yapan öğretmen listelerinin hazırlanması. * Öğrenci soru çözüm saatlerinin oluşturulması * Okul akademik takip komisyonu tarafından “Üniversite Hazırlık Programı Yıllık Eylem Planı”nın oluşturulması. * EBA Akademik Destek Portalının öğrencilere tanıtılması, öğrencilerin portala kaydının yapılması ve öğretmen ve öğrencilerin bu platformu kullanmaya yönlendirilmesi. * Üniversite Hazırlık Programı ile ilgili afiş, broşür, sosyal medya çalışmalarının gerçekleştirilmesi. * KTS’ de belirtilen aylık hedeflerin uygulanması ve sisteme rapor girişinin yapılması. * YKS hazırlık süreciyle ilgili öğrencilerin durumlarını görmek için evde tarama denemesi uygulanmasının sağlanması |
| **KASIM** | * Okulda yürütülen üniversite hazırlık programı ile ilgili veli bilgilendirme çalışmalarının yapılması. * Son 2 yılık YKS çıkmış sorularının tüm 12.sınıfların çözmesinin sağlanması * Mesleki rehberlik kapsamında, okul rehberlik servisi koordinesinde farklı mesleklere sahip kişilerin öğrencilerle buluşturulması. * KTS’ de belirtilen aylık hedeflerin uygulanması ve sisteme rapor girişinin yapılması. * DYK’ dan sorumlu müdür yardımcısı tarafından “Hedef YKS 2025” klasörü oluşturularak aşağıdaki dosyaların tutulması. * DYK YILLIK PLAN ÖRNEĞİ, * PERFORMANS DEĞERLENDİRME TAKVİMİ, * PERFORMANS DEĞERLENDİRME SONUÇLARI LİSTESİ, * DYK KURS PROGRAMI, * OKUL KOÇLUK PROGRAMI, * AKADEMİK TAKİP KOMİSYONU KARARLARI * ARA VE YAZ DÖNEMİ KAMP PROGRAMLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ARALIK** | * Okul Rehberlik Servisi tarafından, DYK’ ye katılan öğrencilere yönelik devamsızlık ve üniversite hedefinden uzaklaşma riski taşıyan öğrencilerin tespit edilmesi, bu öğrencilerin aileleri ile irtibata geçilerek gerekli eylem planının hazırlanması ve uygulanması. * Mesleki Rehberlik çalışmaları doğrultusunda üniversite tanıtımları, alan bilgilendirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi. * Öğrencilerin deneme çözmelerinin sağlaması koçların bunu takip etmesi * DYK’ ye katılan öğrencilere ve bu kurslarda görev alan öğretmenlere yönelik motivasyon amaçlı gezi, seminer vb. etkinliklerin okul müdürlüğü tarafında planlanması ve uygulanması. * KTS’ de belirtilen aylık hedeflerin uygulanması ve sisteme rapor girişinin yapılması. |
| **OCAK** | * Ara dönem kamp programının gerçekleştirilmesi. * Mesleki Rehberlik kapsamında üniversite gezileri, kariyer buluşmaları, ‘Mesleğimde 1 Gün’ programlarının gerçekleştirilmesi. * 11. ve 12. Sınıf öğrencilerine motivasyon seminerlerinin düzenlenmesi. * Üniversite bölümlerinin taban puan ve başarı sıralamaları ile ilgili öğrencilere doküman paylaşımı yapılması. * Öğrencilerin deneme çözmelerinin sağlaması koçların bunu takip etmesi |
| **ŞUBAT** | * Mesleki Rehberlik kapsamında üniversite gezileri, kariyer buluşmaları, ‘Mesleğimde 1 Gün’ programlarının gerçekleştirilmesi. * MSÜ (Milli Savunma Üniversitesi) sınavına yönlendirme afiş çalışmalarının yapılması. * Üst öğretim sınavlarına başvuru süreciyle ilgili bilgilendirme. * Öğrencilerin deneme çözmelerinin sağlaması koçların bunu takip etmesi * Soru çözüm saatlerinin arttırılması |
| **MART** | * Mesleki Rehberlik kapsamında tercih danışmanlığı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi. * Öğrencilerin deneme çözmelerinin sağlaması koçların bunu takip etmesi * Soru çözüm saatlerinin arttırılması |
| **NİSAN** | * Hedef 2025 koordinasyon okul ekip listesindeki sorumlu koordinatör ile iletişimin sağlanması. * Takip edilecek üniversite hazırlık programının hazırlanması ve sunulması. * Hedef 2025 üniversite hazırlık programının tanıtım çalışmalarının yapılması. * Öğretmen bilgilendirme çalışması. * Öğrenci bilgilendirme çalışması. * Veli bilgilendirme çalışması. * Üniversite ve bölümlerle ilgili bilgilendirme çalışmaları yapılması. * KTS’ ye veri girişinin yapılması. * Sorumlu koordinatörün Mebbis bilgileriyle sisteme giriş kaydının yapılması. * KTS’ de belirtilen aylık hedeflerin uygulanması ve ay sonunda sisteme rapor girişinin yapılması. * Soru çözüm saatlerinin arttırılması * Öğrencilerin deneme çözmelerinin sağlaması koçların bunu takip etmesi |

|  |  |
| --- | --- |
| **MAYIS** | * Öngörülen yaz kamp programının planlanması. * Öğrenci Koçluğu ile ilgili çalışmaların değerlendirilmesi. * Okul tanıtımı için afiş, broşür, sosyal medya çalışmalarının gerçekleştirilmesi. * Din Öğretimi Genel Müdürlüğünce gönderilen anket uygulamalarının gerçekleştirilmesi. * KTS’ de belirtilen aylık hedeflerin uygulanması ve ay sonunda sisteme rapor girişinin yapılması. * Öğrencilerin deneme çözmelerinin sağlaması koçların bunu takip etmesi |
| **HAZİRAN** | * Mesleki Rehberlik çalışmaları doğrultusunda Sınıf rehber öğretmenleri   koordinatörlüğünde üniversite tanıtımları, alan bilgilendirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.   * Din Öğretimi Genel Müdürlüğünce gönderilen anket uygulamalarının gerçekleştirilmesi. * Takip edilecek üniversite hazırlık programının hazırlanması ve sunulması. * KTS’ de belirtilen aylık hedeflerin uygulanması ve ay sonunda sisteme rapor girişinin yapılması. |

Pervin TUTKUN

Hedef 2024 YKS Okul Koordinatörü ve Hedef 2024 YKS Okul Koordinatörü KTS ’Den Sorumlu Öğretmen Müdür Yardımcısı

Osman KARAOĞLAN Pervin TUTKUN

12.Sınıf Rehberlik Öğretmenleri Hedef 2025 YKS Okul Koordinatörü Yardımcısı

16.10.2024

Aytekin SEZGİN

Okul Müdürü